



Tél.: (819) 326-5624
Fax.: (819) 326-7065

Municipalité de Val-des-Lacs

349, chemin Val-des-Lacs,
Val-des-Lacs, (Québec) J0T 2P0

Offre d'emploi : Inspecteur en bâtiment et environnement

La Municipalité de Val-des-Lacs est au cœur de la nature et propose un lieu de travail idéal pour les amateurs de plein air. Tu as envie de travailler dans un environnement stimulant et rempli de défis ? Ce poste est pour toi ! L'équipe en place à hâte de te rencontrer.

Type de poste

Poste syndiqué, régulier, temps plein.

Responsabilité

Sous l'autorité du directeur de l'urbanisme, le titulaire de cette fonction aura comme principales fonctions :

- Appliquer les différentes réglementations en matière d'urbanisme et d'environnement ;
- Informer et diriger la clientèle dans leurs démarches pour l'obtention de permis et certificats;
- Répondre aux plaintes des citoyens, effectuer les suivis adéquats dans les dossiers d'infraction ou de non-conformité ;
- Émettre des constats d'infraction et agir à titre de témoin devant les tribunaux ;
- Agir comme personne responsable à la surveillance de la libre circulation des eaux selon les ententes contractuelles avec la MRC;
- Superviser les travaux et accompagner le comité consultatif en environnement (CCE)
- Responsable du département de l'environnement
- Effectuer toute autre tâche connexe.

Cette description n'est pas limitative. Elle reflète des éléments généraux du travail accompli et ne doit pas être considérée comme une description détaillée de toutes les tâches à accomplir.

Exigences et qualités recherchées

- Posséder un diplôme d'études collégiales (DEC ou AEC) d'inspection municipale en bâtiment et environnement ou en aménagement et urbanisme ou toute autre formation pertinente;
- Posséder 2 ans d'expérience dans un poste similaire, dont au moins 1 an en milieu municipal;
- Posséder un permis de conduire valide et un véhicule;
- Posséder une bonne connaissance du logiciel municipal AccèsCité-Territoire PG Système (un atout);
- Posséder une bonne connaissance du logiciel de géomatique, notamment JMap (un atout);
- Avoir une bonne connaissance des lois, règlements et autres législations que le titulaire du poste devra appliquer;
- Avoir une bonne maîtrise du français écrit et parlé;
- Avoir une facilité à communiquer en anglais (un atout);
- Posséder une connaissance avancée de la suite Office (Word, Excel et PowerPoint);
- Avoir la capacité de travailler seul ou en équipe;
- Posséder le souci du détail, minutie et rigueur;
- Avoir le sens de l'engagement et faire preuve d'intégrité;
- Faire preuve d'autonomie, de professionnalisme et de discrétion.

Début de l'emploi : Dès que possible

CONDITIONS SALARIALES

Taux horaire selon la convention collective : 29.23 \$/ hrs avec avantage sociaux

Pour postuler : Mentionner le titre du poste en objet au : dg@val-des-lacs.ca